

Ordine<sup>2</sup>  
cloud

## Ordine Quadro Cloud

OrdineQuadro Cloud nasce dalla collaborazione fra l'Ing. Roberto Limosini ed Interstudio s.r.l. ed è il risultato della sintesi di oltre vent'anni di esperienza nello sviluppo di soluzioni informatiche per l'ordine professionale e di tecnologie allo stato dell'arte in campo web.

OrdineQuadro Cloud è una web application accessibile tramite browser web da qualsiasi piattaforma, senza limitazioni di sistema operativo. Essendo dotato di un'interfaccia responsiva consente di effettuare operazioni anche tramite smartphone e tablet con il massimo della flessibilità. Inoltre, come ogni piattaforma web, è accessibile da qualsiasi posizione per cui offre la possibilità di occuparsi delle operazioni di segreteria anche in remoto.

OrdineQuadro Cloud offre le stesse funzionalità di gestione dell'albo che hanno reso OrdineQuadro il prodotto di riferimento negli ultimi venti anni con in più i vantaggi di una soluzione cloud, ovvero la sicurezza dei backup, la protezione dei dati, e la flessibilità di accesso. Per i vecchi utenti di OrdineQuadro (qualsiasi sia la versione) è offerta la possibilità di migrare i dati verso la nuova piattaforma Cloud con procedura automatizzata, senza perdita di informazioni e senza interruzione del lavoro.

La sicurezza dei dati è uno dei punti di forza di Ordine Quadro Cloud in quanto la connessione e la trasmissione dei dati è protetta da un certificato SSL con cifratura a 256 bit, oggi standard di riferimento per il settore web, utilizzata anche in applicazioni critiche come quelle bancarie e finanziarie.

Per andare incontro alle esigenze degli Ordini professionali, soggetti tipicamente poco strutturati dal punto di vista dell'infrastruttura IT, il sistema Ordine Quadro Cloud viene fornito dal Interstudio in modalità SaaS. La modalità SaaS, ovvero software as a service prevede che il fruitore di un servizio non si debba preoccupare del setup e della manutenzione dell'infrastruttura tecnica, del backup dei dati, degli aggiornamenti e della sicurezza dei dati, ma solo di fruire il servizio erogato dalla piattaforma tecnica messa a disposizione dal provider, a fronte del pagamento di una quota annuale.

Per la gestione e le trasmissione dei dati ING4 utilizza protocolli e tecnologie standard e può quindi essere facilmente interfacciato con soluzioni software custom, spesso senza la necessità di intervenire tecnicamente su quanto esistente.

Le principali feature offerte da OrdineQuadro Cloud sono le seguenti, divise per aree tematiche. Contattaci all'indirizzo [info@ordinequadro.it](mailto:info@ordinequadro.it) per maggiori informazioni.

## **ALBO, FUNZIONI PER LA SEGRETERIA**

- Gestione anagrafica base iscritto:
  - dati anagrafici con validazione automatica CF;
  - recapiti personali e lavorativi;
  - email e PEC;
  - titoli di studio e abilitazione professionale;
  - georeferenziazione iscritto tramite Google API per analisi, statistiche e algoritmo segnalazioni;
- Gestione storico modifiche (movimento iscritti);
- Gestione privacy e autorizzazioni alla pubblicazione;
- Gestione delle specializzazioni;
- Gestione degli elenchi con verifica e aggiornamento validità iscrizione (es. prevenzione incendi)
- Gestione dei provvedimenti disciplinari suddivisi per tipologia con possibilità di filtrare e pubblicare selettivamente sull'albo liste di iscritti oggetto di provvedimento;
- Gestione consegne e restituzione dei timbri di iscrizione;
- Gestione e amministrazione Consiglio, commissioni e gruppi di lavoro, inclusa calendarizzazione riunioni e registrazione delibere;
- Gestione a norma di legge di studi associati e Società Tra Professionisti;
- Possibilità di ricercare su ogni campo in maniera combinata o esclusiva, ed effettuare estrazioni ed esportazioni del filtro applicato in CSV, PDF, e XLS/XLSX (Excel);
- Possibilità di stampare secondo template personalizzabile albo completo, componenti consiglio e commissioni, certificati di iscrizione, elenchi, specializzazioni e filtri arbitrari sull'albo ottenuti tramite il modulo di ricerca;

## **SEGNALAZIONI**

- Gestione segnalazioni terne di collaudo statico;
- Gestione segnalazioni terne di commissari edilizi;
- Gestione segnalazioni generiche;
- Possibilità di configurare l'algoritmo di determinazione delle terne su base geografica e/o economica;
- Possibilità di tracciare in modo storico iscritti segnalati ed iscritti nominati;

## **CONTABILITA'**

- Gestione e registrazione entrate e uscite per redazione piano dei conti a tre livelli;
- Possibilità di amministrare in autonomia i tre livelli (Titolo, Capitolo, Articolo) a partire da una base precaricata;
- Gestione inventario beni strumentali ed ammortamenti;
- Gestione ritenute d'acconto;
- Redazione bilancio preventivo e consuntivo con alert di sfornamento programmabili;
- Visualizzazione e stampa schede per capitolo/anagrafica

## QUOTE

- Generazione parametrica delle quote con agevolazioni nuovi iscritti, iscritti senior e albo d'oro;
- Emissione ruoli esattoriali e MAV;
- Riscossione manuale (rimessa diretta, bonifico, carta di credito o Paypal);
- Riscossione automatica da flusso dati (esito MAV o traccia custom);
- Stampe quote emesse, pagamenti ricevuti, estratti conto, report morosi, solleciti di pagamento tramite email o pec;
- Integrazione automatica con modulo contabilità per registrazione ingressi;

## COMUNICAZIONI

- Supporto per l'invio diretto di e-mail, PEC ed SMS;
- Invio comunicazioni al singolo iscritto;
- Invio comunicazioni a gruppi di iscritti selezionati per appartenenza a gruppi, commissioni, elenchi, specializzazioni o in maniera arbitraria;
- Invio comunicazioni a tutti gli iscritti;
- Invio comunicazioni dirette ad enti terzi (Ordini, Comuni, etc) , sia profilati che non;
- Storico comunicazioni visibili nella scheda iscritto;

## PROTOCOLLO

- archiviazione documenti in ingresso e uscita all'Ordine con rilevamento impronta informatica documenti elettronici;
- creazione protocollo, classificazione per argomenti, inserimento allegati;
- assegnazione del protocollo secondo norma di legge (registrazione e segnatura);
- ricerca documenti protocollati tramite argomenti, mittente, destinatario, note, data, e ricerca testuale libera;
- generazione automatizzata dei registri quotidiani senza la necessità di intervento da parte dell'operatore;
- invio in automatico giornaliero a sistema di conservazione accreditato AGID, senza necessità di intervento manuale segreteria;

## VARIE

- Gestione parcelle e/o notule
  - Ricezione parcelle da vistare;
  - Gestione analisi, sospensione e visto;
  - Gestione diritti di segreteria o diritto di visto;
- Gestione biblioteca e prestiti agli iscritti con storico;
- Gestione scadenziario con reminder automatici inviati dalla piattaforma;

## ESPORTAZIONI

- Esportazione albo iscritti;
- Esportazione a norma di legge secondo standard ReGIndE
- Esportazione a norma di legge secondo standard INI-PEC;
- Esportazione a norma di legge secondo standard Albo Unico;
- Esportazione a norma di legge secondo standard Anagrafica Tributaria;
- Esportazione indirizzi e PEC per Consiglio Nazionale Ingegneri;

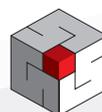
## INTEGRAZIONE

- Integrazione completa con piattaforma di gestione della formazione ING4;
- Integrazione con CMS Wordpress per integrazione sito web tramite plugin per:
  - visualizzazione dell'albo;
  - visualizzazione dei corsi (se integrato con ING4);
  - visualizzazione di elenchi, commissioni e specializzazioni;
  - visualizzazione biblioteca;
- Feed RSS/Atom corsi, notizie ed eventi;
- Su richiesta, e previa approvazione, API REST con payload JSON per operare in lettura e scrittura sulla maggior parte degli aspetti del sistema di gestione per integrazioni arbitrarie con sistemi di terze parti;

## ALBO, FUNZIONI PER L'ISCRITTO

- Gestione anagrafica iscritto con possibilità di cambiare:
  - recapiti personali e lavorativi;
  - email e PEC;
  - autorizzazioni privacy e pubblicazione;
  - specializzazioni.
- Possibilità di compilare i dati della domanda di iscrizione all'albo direttamente via web;
- Possibilità di stampare in autonomia secondo template personalizzabile certificati di iscrizione, certificati appartenenza elenco prevenzione incendi o elenchi speciali;
- Se presente integrazione con modulo ING4 tutte le funzioni a disposizione dell'iscritto per la gestione della formazione continua (vedi <http://www.ing4.it>).

Interstudio S.r.l.  
Piazza Monteoliveto 6/a  
51100 Pistoia  
tel. +39 0573 99291  
fax. +39 0573 992930  
[info@interstudio.net](mailto:info@interstudio.net)  
[www.interstudio.net](http://www.interstudio.net)



**Interstudio**  
Architettura & Engineering Software

Per ulteriori informazioni visitate: [www.ordinequadro.it](http://www.ordinequadro.it)